

«Утверждаю»
Директор МБОУ «Гимназия № 17»
В.А. Герасимова
Приказ № 185а от «28 августа» 2017г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О ТЕКУЩЕМ КОНТРОЛЕ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ УЧАЩИХСЯ В МБОУ «ГИМНАЗИЯ № 17»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации учащихся в МБОУ «Гимназия № 17» (далее-- Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с учётом изменений и дополнений), Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с учётом изменений и дополнений) и Уставом МБОУ «Гимназия № 17».

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Городского округа Королёв Московской области «Гимназия № 17» (сокращённо—МБОУ «Гимназия № 17», далее – Гимназия), регулирующий формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся и их промежуточной аттестации.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объёма учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учающихся.

1.4. Текущий контроль успеваемости учащихся – это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой. Текущая аттестация учащихся включает в себя поурочное, потемное и почетвертное (полугодовое) оценивание результатов их учёбы.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФГОС).

1.5. Промежуточная аттестация учащихся – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

Промежуточная аттестация учащихся проводится, начиная со 2-го класса.

Промежуточная аттестация подразделяется на четвертную промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам четверти, а также годовую промежуточную аттестацию, которая проводится по учебным предметам, курсам, дисциплинам, модулям, предусмотренным данным Положением, по итогам учебного года.

Промежуточная (годовая) аттестация представляет собой тестирования, экзамены, собеседования, проверочные и контрольные работы, которые проводятся по итогам учебного года.

Промежуточная (годовая) аттестация проводится со 2-го по 9-й класс по четвертям, в 10-х--11-х классах по полугодиям. Сроки проведения промежуточной аттестации определяются образовательной программой.

2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся

2.1. Текущей аттестации подлежат учащиеся всех классов школы.

2.2. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
- проведения учащимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса.

2.3. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.4. Формы, периодичность, порядок, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются педагогическим работником с учётом образовательной программы, содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий.

2.5. Избранная форма текущего контроля сообщается учителем администрации Гимназии одновременно с представлением календарно-тематического планирования прохождения программы.

2.6. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной системе.

2.7. Текущий контроль успеваемости обучающихся в 1-м классе в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений учащихся в виде отметок по пятибалльной системе.

2.8. Результаты текущего контроля фиксируются в документах (электронный журнал – для обучающихся по основным образовательным программам в очной форме, индивидуальный журнал - для обучающихся по основным образовательным программам на дому, в том числе в дистанционной форме).

Отметка за выполненную работу заносится в электронный журнал в графы, соответствующие мгновенному типу работы (домашнее задание, работа на уроке, работа в тетради, пересказ, чтение, говорение, нормативы, сообщение), по факту её выполнения в день проведения занятий с учётом сложности.

Исключением являются отметки за контрольную, практическую, лабораторную, самостоятельную работы, диктанты, сочинения и иные формы фронтальной проверки знаний учащихся. Оценки за указанные виды работ выставляются не позднее 10 календарных дней с момента проведения занятия.

Также исключением являются формы индивидуальной творческой или научной деятельности учащихся, задания в дистанционной форме и иные, устанавливаемые в электронном журнале Гимназии формы оценивания учебной деятельности учащихся, отметки за которые выставляются на момент выполнения.

2.9. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану на дому, в том числе с дистанционной составляющей, подлежит текущему контролю с учётом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом. Текущие оценки обучающихся на дому выставляются в журнал учёта индивидуальных занятий, итоговые оценки переносятся в электронный журнал. Допускается также перенесение отметок текущего контроля из журнала учёта индивидуальных занятий обучающегося на дому, в электронный журнал.

2.10. Учащиеся, находящиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе итогов их аттестации в этих учебных заведениях. Результаты успеваемости прикладываются к журналу учёта индивидуальных занятий для обучающихся на дому по основным образовательным программам, учитываются при выставлении итоговых отметок.

2.11. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и включают в себя проведение дополнительной работы с учащимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении учащегося.

2.12. Отметка учащихся за четверть (полугодие) выставляется на основе результатов письменных работ и устных ответов учащихся и с учётом их фактических знаний, умений и навыков.

ителей (законных представителей) учащихся.

2.13. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать

результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме.

2.14. Родители (законные представители) учащихся имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к Администратору электронного журнала, классному руководителю и заместителю директора, курирующему данную параллель классов.

3. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности,
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.2. Промежуточная аттестация в Гимназии проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимися результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.3. Промежуточная аттестация учащихся, проводится в формах, определённых учебным планом и по образовательным программам данного уровня общего образования и подтверждает освоение образовательной программы начального общего образования, основного общего или среднего общего образования.

3.4. К промежуточной (годовой) аттестации допускаются учащиеся всех классов школы.

3.5. Годовая аттестация включает в себя следующие формы в соответствующих классах:

- а) проверку осмысленного чтения во 1-х--4-х классах;
- б) диагностику метапредметных и личностных результатов в 1-х—4-х классах, классах основной и средней школы, обучающихся по ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО;
- в) по русскому языку:
 - контрольный диктант с грамматическим заданием во 2-х--7-х классах,
 - контрольная работа в 8-х классах (допускается в формате ОГЭ),
 - контрольная работа в 10-х классах (допускается в формате ЕГЭ);

г) по математике:

- контрольная работа во 2-х--7-х классах,
- контрольная работа в 8-х классах (допускается в формате ОГЭ),
- контрольная работа в 10-х классах (допускается в формате ЕГЭ);

д) тесты на выполнение возрастных нормативов по физической подготовке в 2-х--9-х классах и 10----11-х классах.

Тексты для проведения контрольных работ разрабатываются учителями на заседаниях предметных методических объединений.

3.6. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной системе в виде четвертных, полугодовых, годовых отметок.

3.7. Четвертные, полугодовые, годовые отметки выставляются за два дня до начала каникул или начала аттестационного периода.

3.8. При пропуске учащимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля он имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации.

Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется Школой с учётом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления учащегося (его родителей, законных представителей).

3.9. Выставление отметки учителем-предметником за очередной отчётный период для учащегося осуществляется с учётом рассчитанного среднего балла по каждому предмету следующим образом: отметка за четверть(полугодие) равна среднему арифметическому значений показателя успеваемости по данным электронного журнала. Если дробная часть полученного значения равна или больше 0,5, то отметка округляется до целого значения в сторону большего, в противном случае --до целого значения в сторону меньшего.

3.10. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) учащихся информацию о результатах промежуточной аттестации учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (электронный дневник, электронный журнал), так и по запросу родителей(законных представителей) учащихся.

Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации учащихся в устной форме.

3.11. Родители (законные представители) учащихся имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к Администратору электронного журнала, классному руководителю и заместителю директора по УВР, курирующему данную параллель классов.

3.12. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и Педагогического совета Гимназии.

3.13. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной

аттестации могут быть установлены Гимназией для следующих категорий обучающихся по заявлению учащихся (их родителей, законных представителей):

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на

русские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;

- выезжающих на постоянное место жительства за рубеж;
- для иных обучающихся по решению Педагогического совета.

3.14. Во 2-х--11-х классах всех уровней выставляются годовые отметки.

3.15. Выставление отметки учащемуся учителем-предметником за год осуществляется с учётом рассчитанного среднего балла по каждому предмету следующим образом: отметка равна среднему арифметическому значений показателя успеваемости за четверть(полугодие) по данным электронного журнала. Если дробная часть полученного значения равна или больше 0,5, то отметка округляется до целого значения в сторону большего, в противном случае --до целого значения в сторону меньшего.

3.16. В случае несогласия учащихся и их родителей (законных представителей) с выставленной итоговой отметкой по предмету она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей (законных представителей) учащихся и(или) совершеннолетнего учащегося приказом директора Гимназии создаётся комиссия из трёх человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей(законных представителей) учащегося определяет соответствие отметки, выставленной по предмету, фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле учащегося. 3.21. Классные руководители обязаны довести до сведения учащихся и их родителей(законных представителей) итоги годовой промежуточной аттестаций и решение Педагогического совета Гимназии о переводе учащегося в следующий класс, а в случае неудовлетворительных результатов учебного года или экзаменов – в письменном виде под роспись родителей (законных представителей) учащегося с указанием даты ознакомления.

4. Особенности оценки личностных результатов

4.1. Оценка личностных результатов обеспечивается в ходе реализации всех компонентов образовательной деятельности, включая внеурочную деятельность. В соответствии с требованиями ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО достижение личностных результатов **не выносятся в** итоговую отметку учащихся, а является предметом оценки эффективности воспитательно-образовательной деятельности Гимназии и образовательных систем разного уровня.

4.2. Оценка личностных результатов образовательной деятельности осуществляется в ходе **внешних** неперсонифицированных мониторинговых

исследований. Инструментарий для них разрабатывается и основывается на общепринятых в профессиональном сообществе методиках психолого-педагогической диагностики.

4.3. Во внутреннем мониторинге оценивается сформированность отдельных личностных результатов, проявляющихся в соблюдении норм и правил поведения, принятых в Гимназии; участии в общественной жизни Гимназии, ближайшего социального окружения, городского округа, страны, общественно-полезной деятельности; ответственности за результаты обучения; способности делать осознанный выбор своей образовательной траектории, в том числе выбор профессии; ценностно-смысловых установках учащихся, формируемых средствами различных предметов в рамках системы общего образования.

14.4. Результаты, полученные в ходе как внешних, так и внутренних мониторингов, используются только в виде агрегированных (усредненных, анонимных) данных. Внутренний мониторинг организуется администрацией Гимназии и осуществляется классным руководителем преимущественно на основе ежедневных наблюдений в ходе учебных занятий и внеурочной деятельности, которые обобщаются в конце учебного года и представляются в виде характеристики по форме, установленной Гимназией в виде портфолио достижений учащихся.

5. Порядок перевода учащихся в следующий класс

5.1. Учащиеся, освоившие в полном объёме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

5.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин **признаются академической задолженностью**.

5.3. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

5.4. Гимназия создает условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

5.5. Учащиеся с академической задолженностью переводятся в следующий класс условно. В этом случае он имеет право в течение года с момента образования академической задолженности ликвидировать её не более двух раз в сроки, определённые Педагогическим советом. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз школой создается комиссия. Учащиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академические задолженности, по усмотрению их родителей (их законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на

обучение по индивидуальному плану. Гимназия информирует родителей (законных представителей) учащегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.

**Принято Педагогическим советом МБОУ «Гимназия № 17» 30.08.2017г. , протокол №7.
Рекомендовано Управляющим советом МБОУ «Гимназия № 17» 30.08.2017г., протокол №2.**