

## Соглашение

### о сотрудничестве между Государственным казенным учреждением Московской области Королёвским центром занятости населения и Муниципальным Бюджетным Образовательным Учреждением «Гимназия №17»

г. Королёв

«26» ноября 2018г.

Государственное казенное учреждение Московской области Королёвский центр занятости населения, именуемое в дальнейшем «Центр занятости», в лице директора Сычевой Наталии Александровны, действующего на основании Устава от имени Московской области, с одной стороны, и Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение городского округа Королёв Московской области "Гимназия №17", именуемая в дальнейшем «Гимназия», в лице директора Герасимовой Веры Анатольевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

#### 1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом Соглашения является сотрудничество сторон в целях организации профессиональной ориентации учащихся МБОУ "Гимназии №17" 2018-2019гг.

#### 2. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СТОРОН

2.1. Центр занятости:

2.1.1. Оказывает методическую помощь в организации профдиагностики склонностей и интересов учащихся.

2.1.2. Участвует в мероприятиях по профориентации школьников.

2.1.3. Оказывает информационную и методическую помощь в организации профориентационной деятельности.

2.1.4. Участвует в проведении «Круглых столов», совещаний и других мероприятий, организованных в рамках реализации настоящего Соглашения.

2.2. Гимназия:

2.2.1. Организует профдиагностику склонностей и интересов учащихся.

2.2.2. Организует экскурсии учащихся в рамках образовательных программ на предприятия, организации.

2.2.3. Проводит дни профориентации с приглашением специалистов и представителей других профессий.

### 3. ДЕЙСТВИЕ СОГЛАШЕНИЯ.

3.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания и действует до 31.05.2019 г.

3.2. Досрочное прекращение действий настоящего Соглашения возможно по инициативе одной из сторон.

### 4. ПОРЯДОК И РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ.

4.1. Споры, разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Соглашения разрешаются путем переговоров.

### 5. ДРУГИЕ УСЛОВИЯ.


5.1. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению оформляются в письменном виде, подписываются сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

5.2. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах по одному для каждой из сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

Государственное казенное  
учреждение  
Московской области Королёвский  
центр занятости населения  
141071, г. Королёв, М.О.,  
ул. Садовая, д.7а,  
тел. 8(495) 516-01-05

Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение  
городского округа Королёв  
Московской области "Гимназия №17"  
141070 г. Королёв, М.О., ул. Сакко и  
Ванцетти д.28  
Тел. 8(495) 511- 37- 00

Директор  Н.А. Сычева  
«26» ноября 2018г.  


Директор  В.А. Герасимова  
«26» ноября 2018г.  




**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
Городского округа Королёв Московской области  
«ГИМНАЗИЯ № 17»**

141077, г. Королёв М.О.  
ул. Сакко и Ванцетти, дом 28

тел. 511-42-90

П Р И К А З № 139

от 06.05.2019

О назначении помощниками воспитателя  
в летний оздоровительный лагерь

1. В связи с организацией летнего оздоровительного лагеря на базе МБОУ «Гимназии № 17», назначить помощниками воспитателя на период с 03.06.2019 г. по 28.06.2019 г. следующих учащихся:

1. Исаеву Розу Исаевну, 28.07.2004 года рождения, паспортные данные: 46 19 091563, выданный ГУ МВД России по Московской области, 21.09.2018 года, проживает: г. Королёв, МО, пр-кт Королёва, д. 11в, кв. 117.
2. Фазылову Ринату Исмаиловну, 26.01.2003 года рождения, паспортные данные: 46 16 458206 выдан ТП № 1 ОУФМС России по Московской области по городскому округу Королёв, 03.02.2017 года, проживает: г. Королёв, пр. Королева, д. 9а, кв.127.
3. Филиппову Дарью Максимовну, 10.06.2004 года рождения, паспортные данные: 46 18 987699, выдан ГУ МВД России по М.о., 11.07.2018 года, проживает: г. Королев, ул. Суворова, д.8а, кв. 137.
4. Кашенцеву Дарью Сергеевну, 02.08.2004 года рождения, паспортные данные: 46 19 026935, выданный ГУ МВД России по Московской области, 04.09.2018 года, проживает г. Королев, МО, Б-р Октябрьский д.41 кв.50
5. Бучневу Вилену Евгеньевну, 05.04.2002 года рождения, паспортные данные: 46 16 160048, ТП №1 ОУФМС России по Московской области по городскому округу Королев, 16.04.2016 года, проживает г. Королев, МО, ул.50-летия ВЛКСМ д. 10а кв.141
6. Пестрикову Юлию Андреевну, 27.10.2003 года рождения, паспортные данные: 46 17 755002, выданный ТП № 1 ОУФМС России по

- Московской области по городскому округу Королёв, 07.11.2017 года, проживает: г. Королёв, МО, пр. Королева, д.11а, кв. 24.
7. Кутакову Валерию Алексеевну, 19.06.2004 года рождения, паспортные данные: 46 18 947981, выданный ГУ МВД России по МО, 22.06.2018 года, проживает: г. Королёв, МО, ул. Коминтерна, д. 17 , кв. 49.
  8. Логинову Екатерину Алексеевну, 18.06.2003 года рождения, паспортные данные: 46 17 651927, выданный ТП № 1 ОУФМС России по МО по городскому округу Королёв, 29.08.2017 года, проживает: г. Королёв, МО пр. Королева, д.11в, кв.16
  9. Татаринovu Екатерину Михайловну, 11.12.2003 года рождения, паспортные данные; 45 17 841733, ТП №1 ОУФМС России по по М.О по городскому округу Королев , 22.12.2017 года, проживает: г. Королев ул. 50-летия ВЛКСМ , д.12 кв.115.
  10. Шалашову Дарью Александровну 19.04.2003 года рождения, паспортные данные: 46 17 517955, выданный ТП № 2 ОУФМС России по Московской области по городскому округу Королев, 02.05.2017 года, проживает: г. Королев ул.Калининградская , д. 6, кв.329
  11. Кривилеву Дарью Алексеевну, 18.03.2004 года рождения, паспортные данные: 45 18 556986, выданный ГУ МВД России по г. Москве, 07.04.2018 года, проживает: г. Москва, ул. Парковая 7-я д.8а, кв. 27
  12. Князеву Ксению Ефимовну, 22.06.2004 года рождения, паспортные данные: 46 18 987617, выданный ГУ МВД России по Московской области, 05.07.2018 года, проживает: г. Королев ул. Сакко и Ванцетти д. 26, кв.26

Директор МБОУ «Гимназия №



В.А. Герасимова

# СРОЧНЫЙ ТРУДОВОЙ ДОГОВОР № 137

г.Королёв

«03» 06 2019 г.

МБОУ "Гимназия №17"

в лице

(наименование организации)

директора Герасимовой Веры Анатольевны

(должность, ФИО)

с одной стороны, действующего на основании \_\_\_\_\_,  
именуемый \_\_\_\_\_ в дальнейшем «Работодатель» и  
гражданин(ка) Кутякова Виктория Александровна  
именуемый \_\_\_\_\_ в дальнейшем «Работник» (страховое свидетельство  
№ 465 585 586 13) с другой стороны, вместе именуемые «Стороны»; заключили  
настоящий договор о нижеследующем:

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Работодатель поручает Работнику выполнение работ по профессии:

подсобный рабочий

1.2. Работник принимает поручение Работодателя и обязуется выполнять все требования, предъявляемые к его работе приказами и указаниями директора.

1.3. Срок действия договора с «03» 06 2019 г.

по «30» 06 2019 г.

## 2. ОПЛАТА ТРУДА

2.1. Работодатель выплачивает Работнику месячный оклад в размере

2 917 р. 14к

## 3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Работодатель обязуется:

3.1.1. Предоставить Работнику работу, обусловленную трудовым договором;

3.1.2. Обеспечить безопасные условия труда.

3.1.3. Обеспечить Работника оборудованием, инструментами и иными средствами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей;

3.1.4. Выплачивать в полном размере причитающуюся Работнику заработную плату в установленные сроки.

3.1.5. Ознакомить Работника с требованиями охраны труда и правилами внутреннего трудового распорядка.

3.2. Работник обязуется:

3.2.1. Добросовестно исполнять свои трудовые обязанности;

3.2.2. Соблюдать трудовую дисциплину и правила внутреннего трудового распорядка организации;

3.2.3. Соблюдать требования по охране труда и техники безопасности;

3.2.4. Перечень других обязанностей работника и трудовых прав определяется законодательством, иными нормативными правовыми актами, должностной инструкцией;

Директор  
МБОУ "Гимназия № 17"

В. А. Герасимова



#### 4. РЕЖИМ ТРУДА И ОТДЫХА

- 4.1. Для Работника устанавливается пятидневная рабочая неделя.  
4.2. Время начала и окончания ежедневной работы предусматривается Правилами внутреннего распорядка и графиками работы работников.  
4.3. Особенности режима рабочего времени:  
- неполный рабочий день.

#### 5. СОЦИАЛЬНОЕ СТРАХОВАНИЕ И СОЦИАЛЬНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

- 5.1. Работник в период действия трудового договора подлежит социальному страхованию и социальному обеспечению в соответствии с действующим законодательством о труде и социальном обеспечении.

#### 6. ДЕЙСТВИЕ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА И РЕШЕНИЕ СПОРОВ

- 6.1. По истечении срока договора он подлежит прекращению.  
6.2. В случаях, не оговоренных в настоящем договоре, стороны руководствуются законодательством о труде РФ.  
6.3. Все споры, возникающие при исполнении настоящего договора, разрешаются в установленном законодательством порядке.  
6.4. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются двусторонним письменным соглашением.  
6.5. Договор составлен в двух экземплярах, один из которых передается Работодателю, другой – Работнику.

#### 7. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

Работодатель:

МБОУ "Школа № 47"  
(наименование)

Фактический адрес

141077  
Улицы Вакко и Вацетони  
д. 28

ОГРН 102 500 203 6025

ИНН/КПП 501 804 4921/501 201 001

Работник:

Ф.И.О. Жутикова Валерия Александровна

паспорт: серия 46 18 № 941981

дата выдачи 22.06.2018 кем выдан:

ГУ МВД России по Московской  
обл.

адрес:

Обл. Московская, гор. Королев,  
ул. Коммунарка, д. 47, кв. 49.

#### ПОДПИСИ СТОРОН:

Работодатель:

Директор

[Подпись]

М.П.



Работник:

[Подпись]

(Жутикова В.А.)

С требованиями охраны труда и правилами внутреннего трудового распорядка ознакомлен \_\_\_\_\_

Один экземпляр трудового договора получил \_\_\_\_\_

# СРОЧНЫЙ ТРУДОВОЙ ДОГОВОР № 142

г.Королёв «03» 06 2019г.

МБОУ "Гимназия №17" в лице

(наименование организации)

директора Герасимовой Веры Анатольевны

(должность, ФИО)

с одной стороны, действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Работодатель» и гражданин(ка) Песяринова Юлие Андреевна именуемый в дальнейшем «Работник» (страховое свидетельство № 170-722-011 27) с другой стороны, вместе именуемые «Стороны»; заключили настоящий договор о нижеследующем:

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Работодатель поручает Работнику выполнение работ по профессии:

подсобные работы

1.2. Работник принимает поручение Работодателя и обязуется выполнять все требования, предъявляемые к его работе приказами и указаниями директора.

1.3. Срок действия договора с «03» 06 2019 г.

по «30» 06 2019 г.

## 2. ОПЛАТА ТРУДА

2.1. Работодатель выплачивает Работнику месячный оклад в размере

2917 р. 11к

## 3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Работодатель обязуется:

3.1.1. Предоставить Работнику работу, обусловленную трудовым договором;

3.1.2. Обеспечить безопасные условия труда.

3.1.3. Обеспечить Работника оборудованием, инструментами и иными средствами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей;

3.1.4. Выплачивать в полном размере причитающуюся Работнику заработную плату в установленные сроки.

3.1.5. Ознакомить Работника с требованиями охраны труда и правилами внутреннего трудового распорядка.

3.2. Работник обязуется:

3.2.1. Добросовестно исполнять свои трудовые обязанности;

3.2.2. Соблюдать трудовую дисциплину и правила внутреннего трудового распорядка организации;

3.2.3. Соблюдать требования по охране труда и техники безопасности;

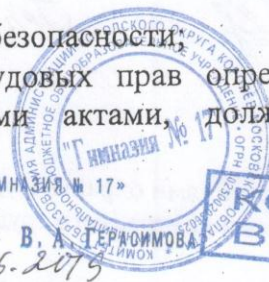
3.2.4. Перечень других обязанностей работника и трудовых прав определяется законодательством, иными нормативными правовыми актами, должностной инструкцией;

Директор

МБОУ "Гимназия №17"

*В.А. Герасимова*

03.06.2019



#### 4. РЕЖИМ ТРУДА И ОТДЫХА

- 4.1. Для Работника устанавливается пятидневная рабочая неделя.  
4.2. Время начала и окончания ежедневной работы предусматривается Правилами внутреннего распорядка и графиками работы работников.  
4.3. Особенности режима рабочего времени:  
- неполный рабочий день.

#### 5. СОЦИАЛЬНОЕ СТРАХОВАНИЕ И СОЦИАЛЬНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

- 5.1. Работник в период действия трудового договора подлежит социальному страхованию и социальному обеспечению в соответствии с действующим законодательством о труде и социальном обеспечении.

#### 6. ДЕЙСТВИЕ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА И РЕШЕНИЕ СПОРОВ

- 6.1. По истечении срока договора он подлежит прекращению.  
6.2. В случаях, не оговоренных в настоящем договоре, стороны руководствуются законодательством о труде РФ.  
6.3. Все споры, возникающие при исполнении настоящего договора, разрешаются в установленном законодательством порядке.  
6.4. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются двусторонним письменным соглашением.  
6.5. Договор составлен в двух экземплярах, один из которых передается Работодателю, другой – Работнику.

#### 7. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

Работодатель:

МБОУ "Гимназия №17"  
(наименование)

Фактический адрес

141077 улица Сафонова Ванцетти,  
дом 28

ОГРН 102 500 203 6 025

ИНН/КПП 5018044921/501801001

Работник:

Ф.И.О. Песарилова Ю.А.

паспорт: серия 4617 № 755002

дата выдачи 07.11.2017 кем выдан:

ТПМ ОУФМС России по  
Московской обл по гор. округу Королев

адрес:

Обл. Московская, гор. Королев, пр-кт  
Королева дом 11-А, кв. 24

#### ПОДПИСИ СТОРОН:

Работодатель:

Директор

Терасимов В.А.

м.п.

Работник:

Песарилова Ю.А.

С требованиями охраны труда и правилами внутреннего трудового распорядка ознакомлен

Один экземпляр трудового договора получил

Терасимов В.А.  
Песарилова Ю.А.