

**«УТВЕРЖДАЮ»**  
Директор МБОУ «Гимназия №17» \_\_\_\_\_  
Герасимова В.А.  
Приказ от «01» сентября 2020 г. №181



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**учебного курса «Русский язык»**  
**3Д класс**

**Составитель:**  
Леонова Елена Владимировна, учитель высшей категории

2020 г.

## **I. Пояснительная записка**

Рабочая программа по русскому языку для 3 «Д» класса разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования (приказ МО РФ от 06.10.2009г. №373), Основной образовательной программы начального общего образования МБОУ «Гимназия № 17», Примерной программы начального общего образования по русскому языку (базовый уровень) и авторской программы для учащихся 3 класса разработанной С.В.Ивановым, М.В.Кузнецовой, А.О.Евдокимовой, Л.В.Петленко, В.Ю.Романовой в рамках проекта «Начальная школа XXI века» (научный руководитель Н.Ф.Виноградова).

Учебник: «Русский язык» для 3 кл. в 2 ч.– М.: Вентана-Граф, 2018

Программа рассчитана на 153 часов (из расчета 4-5 учебных часов в неделю)

## **II. Планируемые результаты освоения учебного предмета.**

### **Личностные результаты:**

#### ***У обучающегося будут сформированы:***

- внутренняя позиция школьника на уровне положительного отношения к школе, к изучению русского языка, ориентация на содержательные моменты школьной действительности и принятие образца «хорошего ученика»;
- принятие и освоение социальной роли обучающегося, развитие мотивов учебной деятельности (социальных, учебно-познавательных и внешних); формирование личностного смысла учения, устойчивого учебно-познавательного интереса к изучению языка, языковой деятельности, чтению и читательской деятельности;
- осознание языка как основного средства человеческого общения, понимание важности общения как значимой составляющей жизни общества;
- восприятие русского языка как одной из основных национально-культурных ценностей русского народа, его значения в процессе получения школьного образования, осознание себя носителем этого языка;
- понимание того, что правильная устная и письменная речь является показателем индивидуальной культуры человека;
- способность к самооценке на основе наблюдения за собственной речью;
- уважительное отношение к иному мнению, истории и культуре других народов;
- установка на здоровый образ жизни и реализация её в реальном поведении и поступках, бережное отношение к материальным и духовным ценностям.

#### ***Обучающийся получит возможность для формирования:***

- понимания целостного, социально ориентированного взгляда на мир в его органичном единстве и разнообразии природы, народов, культур и религий; овладение начальными навыками адаптации в динамично изменяющемся и развивающемся мире;
- самостоятельности и личной ответственности за свои поступки (так и окружающих людей), в том числе в информационной деятельности, на основе представлений о нравственных нормах и социальной справедливости;
- мотивации к творческому труду (в проектной деятельности, к созданию собственных информационных объектов и др.), к работе на результат.

## **Метапредметные результаты РЕГУЛЯТИВНЫЕ УУД**

### ***Обучающийся научится:***

- принимать и сохранять цели и задачи учебной деятельности; в сотрудничестве с учителем находить средства их осуществления и ставить новые учебные задачи; проявлять познавательную инициативу в учебном сотрудничестве;
- учитывать выделенные учителем ориентиры действия в новом учебном материале (в сотрудничестве с учителем, одноклассниками);
- планировать, контролировать и оценивать учебные действия в соответствии с поставленной задачей и условиями её реализации; определять наиболее эффективные способы достижения результата;
- выполнять действия по намеченному плану, а также по инструкциям, содержащимся в источниках информации (в заданиях учебника, в справочном материале учебника — в памятках); учитывать правило (алгоритм) в планировании и контроле способа решения;
- выполнять учебные действия в устной, письменной речи, во внутреннем плане;
- адекватно воспринимать оценку своей работы учителями, товарищами, другими лицами;

### ***Обучающийся получит возможность научиться:***

- осуществлять итоговый и пошаговый контроль по результату, адекватно оценивать правильность выполнения действия и вносить необходимые коррективы в исполнение действия как по ходу его реализации, так и в конце действия;
- понимать причины успеха/неуспеха учебной деятельности и способности конструктивно действовать даже в ситуациях неуспеха.

## **ПОЗНАВАТЕЛЬНЫЕ УУД**

### ***Обучающийся научится:***

- использовать язык с целью поиска необходимой информации в различных источниках для выполнения учебных заданий (учебная, дополнительная литература, использование ресурсов библиотек и сети Интернет); пользоваться словарями и справочниками различных типов;

- записывать, фиксировать информацию с помощью инструментов ИКТ;
- ориентироваться на разнообразие способов решения учебных задач, осуществлять выбор наиболее эффективных в зависимости от конкретной языковой или речевой задачи;
- владеть навыками смыслового чтения текстов различных стилей и жанров в соответствии с конкретными целями и задачами; извлекать необходимую информацию из текста художественного или познавательного, анализировать и оценивать содержание, языковые особенности и структуру текста; передавать устно или письменно содержание текста;
- осознанно и произвольно строить речевое высказывание в соответствии с задачами коммуникации и составлять тексты в устной и письменной формах; выступать перед аудиторией одноклассников с небольшими сообщениями, используя аудио-, видео- и графическое сопровождение;
- осуществлять логические действия сравнения, анализа, синтеза, обобщения, классификации по родовидовым признакам, устанавливать аналогии и причинно-следственные связи, строить рассуждение, подводить факты языка под понятие на основе выделения комплекса существенных признаков и их синтеза.

***Обучающийся получит возможность научиться:***

- использовать знаково-символические средства (в том числе модели, схемы, таблицы) представления информации для создания моделей изучаемых единиц языка, преобразовывать модели и схемы для решения учебных, практических и лингвистических задач;
- осознанно и произвольно строить речевое высказывание в соответствии с задачами коммуникации и составлять тексты в устной и письменной формах; выступать перед аудиторией одноклассников с небольшими сообщениями, используя аудио-, видео- и графическое сопровождение.

## КОММУНИКАТИВНЫЕ УУД

***Обучающийся научится:***

- слушать и слышать собеседника, вести диалог;
- ориентироваться в целях, задачах, средствах и условиях общения;
- понимать необходимость ориентироваться на позицию партнёра в общении, учитывать различные мнения и координировать различные позиции в сотрудничестве с целью успешного участия в диалоге;
- строить понятные для партнёра высказывания; проявлять доброжелательное отношение к партнёру; осуществлять взаимный контроль в совместной деятельности, адекватно оценивать собственное поведение и поведение окружающих;
- признавать возможность существования различных точек зрения и права каждого иметь свою; излагать своё мнение и аргументировать свою точку зрения и оценку событий;

- стремиться к более точному выражению собственного мнения и позиции;
- договариваться и приходить к общему решению в совместной деятельности, в том числе в ситуации столкновения интересов;
- задавать вопросы, необходимые для организации собственной деятельности и сотрудничества с партнёром;
- активно использовать речевые средства и средства информационных и коммуникационных технологий (далее — ИКТ) для решения коммуникативных и познавательных задач;
- применять приобретённые коммуникативные умения в практике свободного общения.

***Обучающийся получит возможность научиться:***

- выбирать адекватные языковые средства для успешного решения коммуникативных задач (диалог, устные монологические высказывания, письменные тексты) с учётом особенностей разных видов речи, ситуаций общения;
- строить монологическое высказывание с учётом ситуации общения и конкретной речевой задачи, выбирая соответствующие языковые средства, соблюдая нормы литературного языка и нормы «хорошей» речи (ясность, точность, содержательность, последовательность выражения мысли и др.).

**Предметные результаты:**

**Раздел «Развитие речи. Речевое общение»**

***Обучающийся научится:***

- понимать, что язык является главным средством общения людей, помогающим выразить мысли и чувства;
- относиться к русскому языку как к великой ценности и культурному достоянию народа;
- анализировать речевую модель общения: речь партнёра (собеседника) по общению, цель и тему общения, его результат;
- понимать речевые задачи общения: что-то сообщить (проинформировать, известить), одобрить (поддержать, похвалить, согласиться, подтвердить), возразить (оспорить, покритиковать, убедить), объяснить (уточнить, побудить, доказать, посоветовать, воодушевить);
- выбирать языковые средства в зависимости от ситуации общения;
- контролировать и корректировать своё высказывание в зависимости от ситуации общения;
- правильно использовать в общении вспомогательные средства: мимику, жесты, выразительные движения, интонацию, логические ударения, паузы в соответствии с культурными нормами;
- различать диалогическую и монологическую речь;
- составлять диалоги, основанные на известных правилах продуктивного общения;

- составлять устные тексты различных типов: повествование, описание, рассуждение;
- пересказывать текст с помощью опорных слов, с ориентировкой на главную мысль высказывания;
- писать изложения по составленному плану;
- составлять рассказы по серии картинок, на предложенную тему, по личным впечатлениям.

***Обучающийся получит возможность научиться:***

- совершенствовать свою устную речь на фонетическом, лексическом и синтаксическом уровнях;
- говорить выразительно, понятно, логично, чётко формулируя мысль в словесной форме; говорить связно в нормальном темпе, соблюдая необходимые нормы орфоэпии;
- делать полный и краткий пересказ текста;
- устранять в текстах шаблонные фразы и выражения, передавать своё отношение к высказанному;
- исключать из речи слова со значением неодобрения («кривляка», «худосочный», «здоровенный» и др.);
- совершенствовать культуру речевого общения: соблюдать нормы речевого этикета, уметь выразить просьбу, пожелание, благодарность, извинение; уметь поздравить или пригласить друзей, вести разговор по телефону, правильно обратиться к собеседнику;
- соблюдать культуру письменного общения: писать буквы, предложения в соответствии с правилами русской графики и орфографии, соблюдать аккуратность в ведении записей, чёткость и аккуратность выполнения письменных работ.

**Раздел «Фонетика, графика, орфография»**

***Обучающийся научится:***

- проводить звуко-буквенный анализ слов;
- определять ударение в словах;
- делить слова на слоги и на части для переноса;
- находить в тексте слова с девятью изученными ранее основными орфограммами (употребление прописной буквы, безударные гласные, звонкие и глухие согласные звуки в корнях слов, буквосочетания жи—ши, ча—ща, чу—щу, чк, чн, щн; непроверяемые написания; разделительные мягкий и твёрдый знаки, произносимые согласные звуки, удвоенные согласные в корне, перенос слов), применять нужный алгоритм для написания этих орфограмм;
- верно употреблять мягкий знак на конце имён существительных после шипящих с учётом рода имён существительных;
- правильно писать не с глаголами;
- использовать нужный алгоритм проверки всех изученных орфограмм;

- писать под диктовку тексты (55—65 слов), включающие слова с изученными орфограммами.

***Обучающийся получит возможность научиться:***

- верно произносить слова с «проблемным» ударением, с особенностями произношения, определяемыми по орфоэпическому словарю;
- формировать представление о единообразии написания слова, морфем;
- писать мягкий знак на конце глаголов неопределённой формы после буквы ч.

**Раздел «Лексика»**

***Обучающийся научится:***

- различать лексическое значение и звуко-буквенную форму слова;
- сравнивать слова по значению и по форме (синонимы, антонимы, омонимы);
- распознавать в тексте синонимы и антонимы;
- находить необходимую информацию о значении слова в лингвистических словарях;
- сопоставлять значения слов на основе их двусторонних моделей;
- объяснять прямое и переносное значение слова, понимать причины появления многозначности.

***Обучающийся получит возможность научиться:***

- понимать различие основной функции имён и личных местоимений;
- объяснять устройство и назначение толкового словаря, словаря синонимов и антонимов;
- различать мотивированные и немотивированные названия.

**Раздел «Состав слова (морфемика)»**

***Обучающийся научится:***

- разбирать слова по составу, выделяя в них приставку, корень, суффикс, окончание;
- выделять в слове основу и окончание;
- составлять с помощью условных обозначений схему состава слова;
- различать однокоренные слова и разные формы одного слова;
- объяснять значение, которое приносят в слово приставка и суффикс;
- образовывать новые слова с предложенными приставками и суффиксами;
- правильно писать приставки, формировать представление о единообразии их написания;
- понимать роль окончания для связи слов в предложении и словосочетании.

***Обучающийся получит возможность научиться:***

- находить в корнях слов исторические фонетические чередования согласных звуков (река — реченька, снег — снежок, бег — бежать);
- образовывать сложные слова на базе предложенных сочетаний слов, разбирать сложные слова по составу.

### **Раздел «Морфология»**

#### ***Обучающийся научится:***

- определять части речи (имя существительное, имя прилагательное, глагол) по обобщённому значению предметности, действия, признака и по вопросам;
- правильно употреблять слова разных частей речи в собственных высказываниях.

### **Раздел «Имя существительное»**

#### ***Обучающийся научится:***

- различать одушевлённые и неодушевлённые, собственные и нарицательные имена существительные;
- определять число имён существительных;
- определять род имён существительных, согласовывать с ними слова других частей речи;
- определять падеж имени существительного по предложенному алгоритму;
- изменять имена существительные по падежам.

#### ***Обучающийся получит возможность научиться:***

- верно употреблять в речи имена существительные с «проблемным» определением рода;
- сопоставлять написание имён существительных женского и мужского рода с шипящими согласными на конце;
- образовывать формы множественного числа имён существительных при наличии вариантных окончаний;
- разбирать имя существительное как часть речи (начальная форма, собственное или нарицательное, одушевлённое или неодушевлённое, род, число, падеж).

### **Раздел «Имя прилагательное»**

#### ***Обучающийся научится:***

- находить имена прилагательные в тексте на основе их значения и грамматических признаков;
- определять связь имени прилагательного с именем существительным;
- верно писать безударные окончания имён прилагательных, используя предложенный алгоритм.

#### ***Обучающийся получит возможность научиться:***



- делать разбор имени прилагательного как части речи: определять род, число и падеж имени прилагательного;
- объяснять роль имён прилагательных в речи;
- использовать имена прилагательные в собственных речевых произведениях.

### **Раздел «Местоимение»**

#### ***Обучающийся научится:***

- сравнивать по значению и по функции имена существительные и личные местоимения;
- употреблять личные местоимения в речи.

#### ***Обучающийся получит возможность научиться:***

- устранять повторы слов в предложении, используя личные местоимения.

### **Раздел «Синтаксис. Словосочетание»**

#### ***Обучающийся научится:***

- объяснять различия слова, предложения и словосочетания на основе их главной функции — быть средством номинации или средством выражения законченной мысли.
- составлять словосочетания по заданным моделям;
- находить словосочетания в предложении.

### **Раздел «Предложение»**

#### ***Обучающийся научится:***

- определять тип предложения по цели высказывания и по интонации;
- находить главные члены предложения — подлежащее и сказуемое;
- находить второстепенные члены предложения (без их разграничения);
- устанавливать связь между членами предложения по вопросам;
- находить в предложении однородные члены.

#### ***Обучающийся получит возможность научиться:***

- верно ставить знаки препинания при однородных членах предложения.

### **Раздел «Текст»**

#### ***Обучающийся научится:***

- отличать текст от простого набора предложений;
- устанавливать связь между предложениями в тексте;
- определять тему и основную мысль текста;
- озаглавливать текст;
- выделять в тексте вступление, основную часть и заключение;
- составлять план текста;
- распознавать типы текстов (описание, повествование, рассуждение).

#### ***Обучающийся получит возможность научиться:***

- различать художественные и научные тексты;
- составлять тексты разных типов.

### **III. Содержание учебного предмета.**

«Как устроен наш язык» (основы лингвистических знаний)

Фонетика.

Повторение изученного в 1-2 классах на основе введения фонетического анализа слова

Состав слова.

Повторение изученного во 2 классе на основе введения разбора слова по составу.

Синтаксис.

Предложение.

Главные члены предложения: подлежащее и сказуемое.  
Второстепенные члены предложения: дополнение, определение, обстоятельство.

Однородные члены предложения.

Морфология

Части речи; деление частей речи на самостоятельные и служебные.

Имя существительное: общее значение (повторение изученного во 2 классе).

Род и число имен существительных. Падеж. Падеж и предлог: образование предложно-падежной формы. Склонение имен существительных. Существительные одушевленные и неодушевленные, собственные и нарицательные. Словообразование имен существительных. Имя прилагательное: общее значение (повторение изученного во 2 классе).

Изменение имен прилагательных по родам, числам и падежам.

Основные признаки качественных, относительных и притяжательных имен прилагательных.

Местоимение. Личные местоимения. Употребление личных местоимений в речи.

Склонение личных местоимений.

«Правописание» (формирование навыков грамотного письма).

Повторение правил правописания, изученных во 2 классе.

Правописание падежных окончаний имен существительных.

Правописание суффиксов имен существительных –ок-, -ец-, -иц-, -инк-, •-енк-, сочетаний –ичк-, -ечк-.

Правописание падежных окончаний имен прилагательных.

Постановка запятой при однородных членах (при перечислении, при употреблении союзов и, а, но).

«Развитие речи» Продолжение работы над структурой текста, начатой во 2 классе: озаглавливайте текстов, написание собственных текстов по заданным заглавиям; корректирование текстов с нарушенным порядком предложений и абзацев; составление плана текста, написание текста по заданному плану. Определение типов текстов (повествование, описание, рассуждение) и создание собственных текстов заданного типа.

Знакомство с изложением и сочинением как видами письменной работы.

Знакомство с жанрами письма и поздравительной открытки.

Создание собственных текстов и корректирование заданных текстов с учетом правильности, богатства и выразительности письменной речи (с опорой на материал раздела «Лексика», изученного во 2 классе): использование в текстах многозначных слов, синонимов, антонимов, заимствованных слов, устаревших слов и фразеологизмов.

#### Учебно-тематический план

№ п/п	Содержание программного материала	Количество часов	Контрольные работы, диктанты
1	Повторение пройденного во 2-ом классе	22	1 диктант 1 тест 1 к.р.
2	Предложение	7	1 списывание.
3	Главные члены предложения.	8	1 диктант
4	Второстепенные члены предложения	17	1 диктант 1 к.р. 1 списывание
5	Однородные члены предложения.	11	1 к.р.
6	Части речи	5	1 диктант
7	Имя существительное.	11	1 к.р.
8	Склонение имен существительных. Падежи	13	1 диктант
9	1-ое склонение имён существительных	6	1 тест 1 списывание
10	2-ое склонение имён существительных	7	
11	3-ое склонение имён	7	1 к.р.

	существительных		1 диктант
12	Имя прилагательное.	11	1 диктант
13	Качественные имена прилагательные.	7	1 диктант
14	Относительные имена прилагательные.	15	1 к.р. 1 диктант 1 списывание
15	Местоимение.	6	
	ИТОГО	153 часов	Диктанты - 9 Тесты - 2 К.р. - 6 Списывание - 4

#### **IV. Календарно-тематическое планирование.**

№ п/п	Тема урока	Кол-во часов	Планируемая дата	Скорректированная (фактическая) дата
<b>Повторение пройденного во 2-ом классе</b>		<b>22ч.</b>		
1	Вводный инструктаж по технике безопасности в кабинете начальных классов №16.Повторяем фонетику.	1	1.09.20	
2	Вспоминаем правила написания прописной буквы.	1	3.09.20	
3	Фонетический разбор слова.	1	4.09.20	
4	Вспоминаем правило переноса слов	1	7.09.20	
5	Повторяем: текст, его признаки и типы.	1	8.09.20	
6	Фонетический разбор слова	1	10.09.20	
7	Повторяем правила обозначения гласных после шипящих	1	11.09.20	
8	Повторяем состав слова.	1	14.09.20	
9	Повторяем правописание безударных гласных в корне слов.	1	15.09.20	
10	Повторяем правописание безударных гласных в корне слов.	1	17.09.20	
11	Разбор слова по составу.	1	18.09.20	
12	Повторяем правила правописания согласных в корне.	1	21.09.20	
13	Повторяем словообразование.	1	22.09.20	
14	РДР. Входной диктант.	1	24.09.20	
15	Повторяем правописание непроизносимых согласных в корне слов	1	25.09.20	
16	Тест по теме «Повторение изученных орфограмм»	1	28.09.20	
17	Работа над ошибками. Текст и его заголовок.	1	29.09.20	
18-19	Разбор слова по составу и словообразование.	2	1.10-2.10	
20	Повторяем правописание приставок.	1	5.10.20	
21	<b>Контрольная работа</b> по темам «Фонетический анализ слова, разбор слова по составу».	1	6.10.20	
22	Работа над ошибками.	1	8.10.20	
<b>Предложение</b>		<b>7 ч.</b>		
23	Предложение и его смысл. Слова в предложении.	1	9.10.20	
24	Виды предложения по цели высказывания и интонации.	1	12.10.20	
25	Последовательность абзацев в тексте.	1	13.10.20	
26	Деление текста на абзацы	1	15.10.20	
27	Главные члены предложения.	1	16.10.20	
28	Списывание по теме «Повторение изученных орфограмм».	1	19.10.20	
29	Повторяем написание разделительного твердого и разделительного мягкого знаков.	1	20.10.20	
<b>Главные члены предложения.</b>		<b>8ч.</b>		
30	Главные члены предложения.	1	22.10.20	
31	<b>Контрольный диктант за 1 четверть</b>	1	23.10.20	
32	Работа над ошибками	1	26.10.20	
33	Учимся писать приставки.	1	27.10.20	

34	Учимся писать приставки, оканчивающиеся на з/с.	1	29.19.20	
35	Подлежащее	1	30.10.20	
36	Сказуемое	1	9.11.20	
37	Подлежащее и сказуемое	1	10.11.20	
<b>Второстепенные члены предложения</b>		<b>17ч.</b>		
38	Второстепенные члены предложения	1	12.11.20	
39	Второстепенные члены предложения. Обстоятельство.	1	13.11.20	
40-41	Обстоятельство.	2	16.11-17.11.20	
42	Учимся писать приставку с-.	1	19.11.20	
43	<b>Диктант</b> по теме «Орфограммы, изученные во 2 классе».	1	20.11.20	
44	Анализ ошибок, допущенных в диктанте.	1	23.11.20	
45-46	Определение.	2	24.11-26.11.20	
47	Учимся писать слова с двумя корнями.	1	27..11.20	
48	Запоминаем соединительные гласные <b>о, е</b> .	1	30.11.20	
49-50	Дополнение	2	1.12-3.12.20	
51-52	Учимся писать буквы <b>о, ё</b> после шипящих в корне слова	2	4.12-7.12.20	
53	<b>Текущая контрольная работа</b> по теме «Предложения. Второстепенные члены предложения».	1	8.12.20	
54	Списывание.	1	10.12.20	
<b>Однородные члены предложения.</b>		<b>13ч.</b>		
55	Однородные члены предложения.	1	11.12.20	
56	Учимся обозначать звук [ы] после звука [ц].	1	14.12.20	
57	Однородные члены предложения.	1	15.12.20	
58	Знаки препинания при однородных членах предложения.	1	17.12.20	
59	Однородные члены предложения.	1	18.12.20	
60	Учимся ставить знаки препинания в предложениях с однородными членами предложения	1	21.12.20	
61	<b>Итоговый контрольный диктант за 1 полугодие</b> по теме: «Орфограммы, изученные в первом полугодии»	1	22.12.20	
62	Анализ ошибок, допущенных в диктанте.	1	24.12.20	
63	Однородные члены предложения.	1	25.12.20	
64	Учимся ставить знаки препинания в предложениях с однородными членами предложения.	1		
65	Повторяем фонетику и состав слова.	1		
66	<b>Контрольная работа за первое полугодие</b> по темам «Фонетика. Состав слова. Синтаксис. Предложение».	1		
67	Повторение.	1		
<b>Части речи</b>		<b>3ч.</b>		

68	Части речи	1	13.01.21	
69	Самостоятельные и служебные части речи.	1	14.01.21	
70	Повторение	1	15.01.21	
<b>Имя существительное.</b>		<b>11ч.</b>		
71	Имя существительное.	1	18.01.21	
72	Повторение.	1	19.01.21	
73-74	Род имен существительных.	2	20.01.21 21.01.21	
75	Повторный инструктаж по технике безопасности в кабинете начальных классов №16. Число имен существительных.	1	22.01.21	
76-77	Правописание мягкого знака после шипящих в именах существительных	2	25.01.21 26.01.21	
78	Число имен существительных	1	27.01.21	
79-80	Изменение имен существительных по числам.	2	28.01.21 29.01.21	
81	<b>Контрольная работа</b> по теме «Части речи, род и число имен существительных».	1	1.02.21	
<b>Склонение имен существительных. Падежи</b>		<b>13ч.</b>		
82	Изменение имен существительных по падежам.	1	2.02.21	
83	Падеж имен существительных. Косвенные падежи.	1	3.02.21	
84	Падеж имен существительных. Падежные предлоги	1	4.02.21	
85	Учим слова с удвоенными согласными в корне слова.	1	5.02.21	
86	Падеж имен существительных.	1	8.02.21	
87	Учимся писать суффикс <b>-ок-</b> в именах существительных.	1	9.02.21	
88	Падеж имен существительных.	1	10.02.21	
89	Учимся писать суффиксы <b>-ец-</b> и <b>-иц-</b> и сочетания <b>ичк</b> и <b>ечк</b> .	1	11.02.21	
90	Склонение имен существительных..	1	12.02.21	
91	Учимся писать сочетания <b>инк</b> , <b>енк</b> .	1	15.02.21	
92	<b>Диктант</b> по теме «Мягкий знак после шипящих на конце имен существительных.».	1	16.02.21	
93	Анализ ошибок, допущенных в диктанте.	1	17.02.21	
94	Склонение имен существительных.	1	18.02.21	
<b>1-ое склонение имён существительных</b>		<b>6ч.</b>		
95	Правописание безударных окончаний имен существительных 1-го склонения.	1	19.02.21	
96	Списывание.	1	22.02.21	
97	Склонение имен существительных родительного падежа множественного числа.	1	24.02.21	
98	Тест по теме «Род, число, падеж, склонение имен существительных».	1	25.02.21	
99	Правописание безударных окончаний имен существительных 1-го склонения.	1	26.02.21	
100	Имена существительные одушевленные и неодушевленные.	1	1.03.21	

<b>2-ое склонение имён существительных</b>		<b>7ч.</b>		
101	Учимся писать безударные окончания имен существительных 2 склонения.	1	2.03.21	
102	Имена существительные одушевленные и неодушевленные.	1	3.03.21	
103	Учимся писать безударные окончания имен существительных 2 склонения.	1	4.03.21	
104	Имена существительные собственные и нарицательные.	1	5.03.21	
105	Правописание гласных в окончаниях имен существительных после шипящих и <i>ц</i> .	1	9.03.21	
106-107	Способы образования имен существительных.	2	10.03.21 11.03.21	
108	<b>Итоговый диктант</b> по теме «Орфограммы, изученные в третьей четверти».		12.03.21	
109	Анализ ошибок, допущенных в диктанте.		15.03.21	
<b>3-ое склонение имён существительных</b>		<b>7ч.</b>		
110-111	Учимся писать безударные окончания имен существительных 3-го склонения.	2	16.03.21 17.03.21	
112	<b>Контрольная работа</b> по теме «Грамматические признаки имени существительного».	1	18.03.21	
113	Повторяем фонетику и состав слова.	1	19.03.21	
114	Повторяем правописание безударных окончаний имен существительных 1-го, 2-го и 3-го склонений.	1	1.04.21	
<b>Имя прилагательное.</b>		<b>11ч.</b>		
115	Имя прилагательное.	1	2.04.21	
116	Правописание окончаний имен существительных множественного числа.	1	5.04.21	
117	Повторение.	1	6.04.21	
118	Имя прилагательное.	1	7.04.21	
119	Повторяем правописание безударных окончаний имен существительных.	1	8.04.21	
120	Имя прилагательное.	1	9.04.21	
121-122	Правописание имен существительных на <i>ий, ия, ие</i> .	2	12.04.21 13.04.21	
123	Повторение правил правописания безударных окончаний имен существительных.	1	14.04.21	
124	<b>Контрольный диктант</b> по теме «Правописание падежных окончаний имен существительных».	1	15.04.21	
125	Анализ ошибок, допущенных в диктанте.	1	16.04.21	
<b>Качественные имена прилагательные.</b>		<b>7ч.</b>		
126-127	Качественные имена прилагательные.	2	19.04.21 20.04.21	
128	Правописание окончаний имен прилагательных.	1	21.04.21	
129	Правописание окончаний имен прилагательных.	1	22.04.21	
130	Краткая форма качественных прилагательных.	1	23.04.21	
131	<b>Итоговый контрольный диктант</b> за курс третьего класса	1	26.04.21	
132	Работа над ошибками. Правописание окончаний	1	27.04.21	



	имен прилагательных.			
<b>Относительные имена прилагательные.</b>		<b>15ч.</b>		
133	Относительные имена прилагательные.	1	28.04.21	
134	Правописание относительных прилагательных.	1	29.04.21	
135	Как образуются относительные имена прилагательные.	1	30.04.21	
136	Правописание относительных прилагательных.	3	3.05.21	
137			4.05.21	
138			5.05.21	
139	<b>Контрольная работа</b> по теме «Имя прилагательное и его грамматическое значение».	1	6.05.21	
140	Притяжательные имена прилагательные.	1	7.05.21	
141	Правописание притяжательных прилагательных.	1	10.05.21	
142	<b>Диктант</b> по теме «Правописание падежных окончаний имен прилагательных».	1	11.05.21	
143	Анализ ошибок, допущенных в диктанте.	1	12.05.21	
144	Повторение	1	13.05.21	
145	Списывание.	1	14.05.21	
146	Повторяем фонетику и состав слова.	1	17.05.21	
147	Правописание краткой формы качественных прилагательных.	1	18.05.21	
<b>Местоимение.</b>		<b>6ч.</b>		
148	Местоимение.	1	19.05.21	
149	Личные местоимения.	2	20.05.21	
150			21.05.21	
151	Правописание местоимений с предлогами.	1	24.05.21	
152	Как изменяются местоимения.	1	25.05.21	
153	Правописание местоимений. Как изменяются местоимения.	1	26.05.21	

