



План работы школьного музея Боевой Славы МБОУ «Гимназия №17» на 2025-2026 учебный год

Целью деятельности школьного музея является содействие формированию интереса к отечественной истории и уважительного отношения к нравственным ценностям прошлых поколений, развитию коммуникативных компетенций, навыков исследовательской работы учащихся, поддержка творческих способностей детей.

Задачи школьного музея:

- формирование у учащихся гражданско – патриотических качеств;
- формирование личностного, эмоционально отношения к историческим фактам;
- воспитание любви и уважения к прошлому своей страны;
- активизирование роли школьного музея в патриотическом и нравственном воспитании подрастающего поколения.
- приобщение обучающихся к изучению истории родного города, школы, истории Великой Отечественной войны 1941-1945;
- сохранение и поддержание традиций образовательного учреждения;
- совершенствование образовательного процесса средствами дополнительного обучения;
- воспитание познавательных интересов и способностей;
- овладение учащимися практическими навыками поисковой, исследовательской деятельности;
- пополнение музейных фондов

Направления работы:

- Использование музейного материала для формирования позитивного отношения учащихся к активной социально-значимой деятельности через вовлечение их в активную деятельность музея.
- Проектно-исследовательская деятельность на базе музея с привлечением экспонатов, музейных связей с ветеранами и их семьями.
- Организация экскурсий в музей. Дошкольников и учащихся старших классов.
- Организация работы с фондами музея (оформление книг учёта).
- Участие в районных, областных мероприятиях исторической и краеведческой направленности, в смотре-конкурсе школьных музеев.
- Организация встреч с ветеранами Великой Отечественной войны и труда, приуроченных к Дням Воинской Славы.

Школьный музей выполняет следующие функции:

- Поисковая и научно-исследовательская работа с учащимися.
- Методическая работа с педагогическим коллективом.
- Организация общешкольных мероприятий, объединяющих усилия учащихся, учителей и родителей.

Поисковая и научно-исследовательская работа с учащимися – это поисковые задания для классов, в обобщении историко-краеведческого материала в фондах школьного музея.

№ п/п	Мероприятие	Дата	Ответственные
Организационная работа			
1	1 Формирование актива и Совета школьного музея, распределение обязанностей между членами актива школьного музея. 2 Анализ работы школьного музея за 2020-2021 учебный год, определение задач развития музея на учебный год 3 Утверждение плана работы школьного музея на учебный год. 4 .Проведение встречи активов школьных музеев	Сентябрь	руководитель музея
2	Оформление музейной документации.	В течение года	руководитель музея
3	Работа с фондами: Заполнение книги учёта музейных предметов – инвентарной книги на основной фонд. Составление описи вспомогательного и обменного фондов. Заполнение актов приема-передачи. Составление инвентарных карточек на музейные предметы. Ведение Книги отзывов гостей музея Поддержание надлежащего состояния помещения и фондов музея	В течение года	члены актива музея
		В течение года В течение года	члены актива музея руководитель музея
4	Ведение раздела на официальном сайте	В течение года	члены актива музея
Экскурсионно-массовая работа			
1	Формирование группы экскурсоводов.	Сентябрь	руководитель музея
2	Организация работы по подготовке экскурсоводов (5-7 классы).	В течение года	члены актива музея
3	Разработка материалов для проведения обзорных и тематических экскурсий	В течение года	руководитель музея члены актива музея
4	Проведение обзорных и тематических экскурсий (1-11 классы.) Обзорные: Знакомство с музеем» (дошколята, начальная и средняя звено школы) Тематические: - Ветераны города -Бородинское сражение Экспозиции и выставки:. -Битва под Москвой. -День защитника Отечества. -Блокады Ленинграда -День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 гг.	В течение года сентябрь	руководитель музея члены актива музея группа экскурсоводов

5	Экскурсии к знаменательным датам года: 2 сентября – День воинской славы России – День окончания Второй мировой войны. Онлайн - урок мужества «Битва под Москвой, первое контрнаступление советских войск» 8 сентября - День воинской славы России. Бородинское сражение русской армии под командованием М.И. Кутузова с французской армией (1812). 14 сентября – день танкиста 4 ноября – День народного единства 5 декабря – Битва под Москвой, 9 декабря –Памятный вечер «Герой Отечества» 27 января –вечер, посвященный Блокаде Ленинграда «Блокада, день за днём» 23 февраля – Музейные уроки» День защитника Отечества». «Верные сыны».	Сентябрь	руководитель музея члены актива музея и экскурсоводы
	12 апрель – День космонавтики; Всемирный день авиации и космонавтики;	Ноябрь	
	9 мая – День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 гг. Кинолекторий «Холокост»	Декабрь Январь Февраль	
		Апрель Май	
6	Пешеходные экскурсии по памятным местам, экскурсий о памятниках Виртуальная экскурсия «Города-герои»	В течение года	руководитель музея

Центр патриотического воспитания

1	Проведение музейных уроков : «День юного героя антифашиста» «Защитники Родины» Урок мужества: «Вспомним подвиг Сталинграда» Школьная конференция: «Наука в годы войны»	февраль 5-8 классы Март апрель 5-6 классы	руководитель музея
2	Профориентация учащихся. Использование материалов музея на уроках.	В течение года	члены актива музея
3	Встречи с ветеранами Великой Отечественной войны и локальных войн, тружениками тыла, интересными людьми.	сентябрь Февраль Май.	руководитель музея

Работа с фондами музея.

1	Учет, регистрация и хранение музейных экспонатов.	По мере поступления В течение года	члены актива музея
2	Проведение инвентаризации архива музея.	Сентябрь -декабрь	руководитель музея
3	Организация работы в архивах с целью пополнения, уточнения материалов музея	В течение года	члены актива музея
4	Связь с музеями, общественными и учреждениями.	В течение года	руководитель музея

Общественно-полезная работа

1	Поисковая работа	В течение года	руководитель музея
2	Запись воспоминаний участников Великой Отечественной войны, ветеранов труда.	В течение года	члены актива музея
3	Участие в районных, областных, всероссийских конкурсах.	В течение года	руководитель музея руководитель музея
4	Уборка закреплённой территории мемориала (волонтеры)	В течение года	члены актива музея

Руководитель музея

Загорянская А.В.

Методическая функция музея объединяет педагогический коллектив школы и учащихся в общем деле. На методическом объединении классных руководителей, педсоветах, под руководством заместителя директора по воспитательной работе, руководителя музея обсуждается план работы школы в историко-краеведческом и патриотическом направлении

Организации общешкольных мероприятий:

Посредством музея создается обратная связь между учеником и учителем, классом и классным руководителем, музейная комната помогает учителю в подборе необходимого материала для тематических классных часов, разрабатывает тематические экскурсии по стендам и экспозициям музея.

Ожидаемые результаты

Для музея

- Оптимизация деятельности музея в русле программы воспитания и социализации;
- Совершенствование содержания деятельности музея;
- Рост профессионального мастерства юных экскурсоводов;
- Укрепление материальной базы музея.

Для учащихся

Музейная деятельность способствует приобретению у учащихся новых компетенций:

- Исследовательских (умение самостоятельно найти недостающую информацию в информационном поле; умение запросить недостающую информацию у специалиста; умение находить несколько вариантов решения проблемы, умение использовать моделирование, реальный и мыслительный эксперименты, наблюдение, работа с первоисточниками, умение адекватно осуществлять самооценку и самоконтроль);
- Менеджерские (умение ставить цель, умение планировать деятельность, время, ресурсы, умение принимать решение и прогнозировать их последствия, навыки исследования собственной деятельности, навыки саморегуляции и деятельности);
- Коммуникативные (умение инициировать взаимодействие – вступать в диалог, задавать вопросы, умение вести дискуссию, умение отстаивать свою точку зрения, умение находить компромисс, навыки интервьюирования, устного опроса);
- Презентационные (навыки монологической речи, умение уверенно держаться во время выступления, умение использовать различные средства наглядности при выступлении, умение отвечать на незапланированные вопросы)

Примечание: руководитель музея имеет право редактировать план работы на учебный год в зависимости от обстоятельств.