

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение городского
округа Королёв Московской области

«Гимназия № 17»

РАССМОТРЕНО
Педагогическим Советом
Протокол №7 от 11.06.2026г.

СОГЛАСОВАНО
Заместителем директора
Родионовой А.Ю. 
Протокол №3
от 11.06.2026г.

УТВЕРЖДЕНО
Директором
Герасимовой В.А. 
Приказ №131-0
От 11.06.2026г.



**Положение
о системе внутреннего мониторинга
оценки качества образования
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
г.о.Королёв Московской области «Гимназия № 17»**

1. Общие положения

1.1. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минпросвещения РФ от 11.02.2022 № 69, приказами Минобрнауки РФ от 14.06.2013 № 462 и от 10.12.2013 № 1324, Уставом гимназии и иными нормативными актами РФ.

1.2. Определяет цели, задачи, принципы системы оценки качества образования (СОКО), ее структуру, процедуры контроля и экспертной оценки, а также общественное участие.

1.3. Система мониторинга является составной частью СОКО и служит информационным обеспечением образовательной деятельности.

1.4. **СОКО** — совокупность структур, норм и процедур для оценки образовательных достижений обучающихся и эффективности программ.

1.5. Основные пользователи результатов: учителя, обучающиеся, родители, педагогический совет, экспертные комиссии при лицензировании/аккредитации.

1.6. Организация обеспечивает проведение оценочных процедур, разработку модели СОКО и использование полученных результатов.

1.7. Распространяется на всех педагогических работников школы.

1.8. **Качество образования** — комплексная характеристика соответствия личностным ожиданиям субъектов, нормативным требованиям и социальным запросам.

1.9. **Качество условий** — выполнение СанПиН, организация питания, обеспечение безопасности.

1.10. **ФГОС** определяет обязательный минимум содержания, максимальный объем нагрузки и требования к подготовке выпускников.

1.11. **Критерий** — признак, на основании которого производится оценка.

1.12. **Мониторинг** — аналитическое отслеживание процессов изменения качества образования.

1.13. **Экспертиза** — всестороннее изучение состояния и результатов деятельности.

1.14. **Измерение** — регистрация состояния качества с помощью стандартизированных КИМов.

1.15. Оценка осуществляется через инспекционную деятельность, общественную экспертизу, лицензирование, аккредитацию, ГИА и мониторинг.

1.16. Источники данных: статистика, аттестация, мониторинги, опросы, отчеты, посещение уроков.

1.17. Аспекты качества: процессы, условия, результат.

1.18. Направления мониторинга определяются задачами года и результатами предыдущего периода.

2. Цели, задачи и принципы СОКО

2.1. Цели:

- формирование единой системы диагностики;
- получение объективной информации о развитии школы;
- предоставление достоверной информации участникам отношений;
- принятие обоснованных управленческих решений;
- прогнозирование развития системы.

2.2. Задачи:

- формирование единого понимания критериев;
- создание базы школьной статистики;
- самооценка эффективности деятельности;
- определение степени соответствия госстандартам;
- обеспечение доступности качественного образования;
- выявление факторов влияния на качество;
- содействие повышению квалификации учителей;
- расширение общественного участия.

2.3. Принципы:

- объективность, достоверность, системность;
- реалистичность требований и учет индивидуальных особенностей;
- открытость и прозрачность;
- преемственность политики;
- доступность информации;
- рефлексивность педагогов;
- оптимальность использования источников данных;
- сопоставимость показателей;
- соблюдение морально-этических норм.

3. Организационная и функциональная структура

3.1. Структура включает администрацию, Педагогический совет, Методический совет, МО учителей-предметников, временные комиссии.

3.2. Администрация:

- формирует локальную базу СОКО;
- разрабатывает мероприятия по совершенствованию системы;
- организует контрольно-оценочные процедуры;
- анализирует результаты и принимает решения;
- готовит публичные доклады.

3.3. Методические объединения:

- участвуют в разработке методик и критериев;
- содействуют подготовке экспертов;
- проводят экспертизу аттестации;
- готовят предложения администрации.

3.4. Педагогический совет:

- определяет стратегические направления;
- участвует в обсуждении показателей и экспертизе результатов;
- заслушивает отчеты работников;
- утверждает перечень предметов промежуточной аттестации.

4. Реализация внутреннего мониторинга

4.1. Осуществляется на основе нормативных актов РФ.

4.2. Планируется на основе проблемного анализа деятельности.

4.3. Предмет оценки:

- образовательные результаты (соответствие ФГОС);
- условия организации (доступность, питание, ТБ);
- функциональная грамотность;
- качество ОП и условия их реализации;
- воспитательная работа;
- компетентность педагогов;
- эффективность управления;
- здоровье обучающихся.

4.4. Содержание процедур:

- *Образовательные результаты:* ГИА (ЕГЭ/ОГЭ), текущая аттестация, олимпиады, диагностика адаптации (1, 5, 10 классы).
- *Организация деятельности:* лицензирование, оснащенность кабинетов, СанПиН, сохранность контингента.
- *Доп. образование:* соответствие программ нормам, охват детей.
- *Воспитание:* планирование, самоуправление, уровень воспитанности, динамика правонарушений.
- *Компетентность педагогов:* аттестация, курсы повышения квалификации, конкурсы, экспертиза ЕГЭ.
- *Здоровье:* состояние медкабинета, заболеваемость, спорт, диспансеризация.

4.5–4.6. Критерии представлены набором расчетных показателей (см. таблицу ниже).

Критерии

Показатели

Критерии	Показатели
Образовательные результаты (внутренняя)	Доля отличников; доля участников конкурсов; доля второгодников; доля получивших документ об образовании/аттестат особого образца (9, 11 кл.)
Внешняя оценка	Результаты ГИА-9/ГИА-11; независимые региональные исследования; освоение стандарта (мин. порог); участники/победители олимпиад
Здоровье	Соотношение доли детей с отклонениями до поступления и в 14 лет; доля занимающихся спортом/секциями
Социализация	Доля нетрудоустроенных и непоступивших выпускников; доля состоящих на учете в ОПДН/КДН; поступление в СПО/ВУЗ
Участие родителей	Доля родителей, участвующих в жизни школы
Инновационный потенциал	Доля учителей с ИКТ, первой/высшей категорией; прошедших КПК за 3 года; выступавших на РМО; победителей профконкурсов
Условия обучения	Укомплектованность кадрами; соответствие СанПиН; наличие допобразования, столовой, медкабинета

4.8. Периодичность устанавливается программой мониторинговых исследований.

4.9. Основой является план-график мониторинга, утвержденный приказом директора.

4.10. Формы: постоянный (непрерывный) и периодический.

4.11–4.12. Иерархическая структура (директор -> методобъединения -> Совет школы).

4.13. Ответственные назначаются приказом (заместители директора, руководители МО).

4.14. Используются современные ИТ.

4.15. Этапы: объект → сбор → база данных → обработка → анализ → документы → распространение.

4.16. Методы анализа: динамический и сопоставительный.

4.17. Инструменты: тестирование, анкетирование, контрольные работы, наблюдение.

4.18. Итоги: аналитические справки, приказы, публичный доклад, самообследование.

4.19. Основание для административных решений.

4.20. Ежегодная публикация доклада на сайте школы.

5. Общественное участие

5.1. Открытость обеспечивается через информирование потребителей, СМИ (публичный доклад) и размещение материалов на сайте.

5.2. Привлечение общественности и профессиональных объединений в качестве экспертов.

6. Заключительные положения

6.1. Локальный акт, принимается на Педсовете и утверждается приказом директора.

6.2. Изменения оформляются письменно.

6.3. Бессрочно.

6.4. Новая редакция отменяет предыдущую.