

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение городского
округа Королёв Московской области**

«Гимназия № 17»

РАССМОТРЕНО
Педагогическим Советом
Протокол №7 от 11.06.2026г.

СОГЛАСОВАНО
Заместителем директора
Родионовой А.Ю.
Протокол №3
от 11.06.2026г.

УТВЕРЖДЕНО
Директором
Герасимовой В.А.
Приказ №131-0
От 11.06.2026г.



**Положение
о системе оценивания образовательных достижений обучающихся
МБОУ «Гимназия № 17»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Письма Минпросвещения России от 13.01.2023 № 03-49 «О направлении методических рекомендаций по системе оценки достижения обучающимися планируемых результатов освоения программ НОО, ООО, СОО», Устава Гимназии и федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС).

1.2. Данное Положение определяет структуру системы оценки образовательных достижений, устанавливает единые требования к организации и технологии оценивания, разъясняет правила промежуточной и итоговой аттестации.

1.3. Положение является локальным актом, принимается Педагогическим советом и обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.4. Цели системы оценки:

создание единой системы контроля состояния образования;
получение объективной информации о результатах обучения и причинах их изменения;
повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг;
принятие обоснованных управленческих решений администрацией.

1.5. Задачи системы оценки:

формирование единых критериев оценивания;
повышение объективности контроля и достоверности информации об образовании;
проведение системного анализа достижений и внесение корректив в образовательный процесс;
обеспечение условий для самоанализа и самооценки участников образовательного процесса.

1.6. Принципы построения системы оценки: объективность, открытость, прозрачность процедур, прогностичность данных, доступность информации, соблюдение морально-этических норм.

1.7. Осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации относится к компетенции образовательной организации (ст. 28 ФЗ-273). Организация самостоятельно устанавливает формы, периодичность и порядок их проведения.

1.8. Система оценивания призвана обеспечить комплексный подход к оценке предметных, метапредметных и личностных результатов школьников, накопленных в Портфолио.

1.9. Успешность освоения программы первоклассниками характеризуется качественной словесной оценкой. Со 2-го по 11-й класс используется пятибалльная шкала: «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно).

1.10. Промежуточная аттестация проводится: в 2–9 классах — по триместрам, в 10–11 классах — по полугодиям.

1.11. Итоговая аттестация в 9-х и 11-х классах осуществляется в формате ГИА внешними органами.

- 1.12. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации признаются академической задолженностью. Обучающиеся обязаны ликвидировать её в сроки, определяемые школой. Родители (законные представители) создают условия для ликвидации задолженности.
- 1.13. Внутренний контроль осуществляют педагоги и администрация. Периодичность административного контроля определена планом ВШК.
- 1.14. Приоритетными являются продуктивные задания по применению знаний, метапредметные диагностические работы и Портфолио.
- 1.15. Использование результатов всероссийских проверочных работ (далее — ВПР) в качестве формы промежуточной аттестации рекомендуется осуществлять на основании Письма Минпросвещения России от 01.10.2021 № СК-403/08 и Письма Рособнадзора от 11.02.2022 № 02-31. Данная мера позволяет встроить ВПР в график оценочных процедур и исключить дублирование контрольных мероприятий, снизив учебную нагрузку на обучающихся.

2. Технология оценивания на уровне начального общего образования (НОО)

- 2.1. Оценочная деятельность направлена на личностное развитие, достижение предметных и метапредметных результатов, оценку динамики учебных достижений.
- 2.2. Личностные результаты определяются через сформированность внутренней позиции, самооценки, мотивации и этических чувств.
- 2.3. Метапредметные результаты включают регулятивные, коммуникативные и познавательные УУД (планирование деятельности, самоконтроль, логические операции, сотрудничество).
- 2.4. Предметные результаты определяются способностью решать учебно-познавательные задачи.
- 2.5. Особенности 1-го класса: В течение первого года обучения используется качественная оценка (словесная характеристика) и письменные заключения учителя. Балльные отметки не выставляются ни в журнал, ни в дневники. Фиксируются только пропуски уроков (Методическое письмо Минобрнауки от 03.06.2003 № 13-51-120/13).
- 2.6. Со 2 класса: Текущая и итоговая оценка выставляется в виде отметок «5», «4», «3», «2». Выставляются отметки за контрольные работы, диктанты, проекты, устные ответы.
- 2.7. За задачи, решённые при изучении новой темы, текущая отметка ставится по желанию ученика. За контрольную работу по итогам темы — всем ученикам (с правом пересдачи одной части работы).
- 2.8. Триместровые оценки определяются от средневзвешенного балла (округление до 0,5: например, от 2,51 = «3»).
- 2.9. Используется трехуровневый подход: максимальный, повышенный (программный) и базовый.

3. Технология оценивания на уровне основного общего образования (ООО)

- 3.1. Цель диагностики — определить готовность выпускников основной школы к ГИА.
- 3.2. Объектами оценки выступают личностные (идентичность, правосознание), метапредметные (ИКТ-компетентность, рефлексия) и предметные результаты.
- 3.3. На итоговую оценку выносятся только предметные и метапредметные результаты. Личностные результаты фиксируются во внеурочной деятельности.
- 3.4. Основным объектом оценки метапредметных результатов является защита индивидуального проекта.
- 3.5. Достижения фиксируются в Портфолио основной школы (разделы: предметные, метапредметные, личностные показатели).

4. Технология оценивания на уровне среднего общего образования (СОО)

- 4.1. Основная цель — определить готовность выпускников старшей школы к ЕГЭ.
- 4.2. Конечная цель контрольно-оценочной деятельности — перевод внешней оценки во внутреннюю самооценку обучающегося.
- 4.3. Промежуточная аттестация в 10–11 классах проводится в форме контрольных работ, тестирования или защиты проектов.
- 4.4. Годовая отметка в 10 классе выставляется на основе среднего арифметического между отметками за полугодие и отметкой за промежуточную аттестацию.

5. Ведение документации

5.1. Результаты промежуточной аттестации отражаются отдельной графой в электронных журналах. Годовые отметки выставляются до 25 мая.

5.2. Родители должны быть своевременно проинформированы о неудовлетворительных отметках.

5.3. Классный (электронный) журнал заполняется ежедневно. Одновременное ведение бумажного и электронного дубликата журнала не допускается (Приказ Минобрнауки РФ от 11.05.2016 № 536).

5.4. Отметка за триместр/полугодие не может превышать среднюю арифметическую результатов контрольных работ (округленную по законам математики). Для выставления оценки необходимо наличие не менее 3-х текущих отметок.

5.5. Триместровые (полугодовые) и годовые отметки выставляются за три дня до начала каникул.

6. Права и обязанности субъектов образовательной деятельности

6.1. Обучающиеся имеют право: на собственную оценку своих достижений; участие в разработке критериев; выбор сложности заданий; представление результатов в портфолио; время на ликвидацию ошибок.

6.2. Учитель имеет право: на собственное оценочное суждение; оценку относительно возможностей ученика; использование совместно выработанных критериев.

6.3. Родители (законные представители) имеют право: знать принципы оценивания; получать достоверную информацию; индивидуальные консультации с учителем.

7. Ответственность сторон

7.1. Администрация управляет процессом контрольно-оценочной деятельности, организует консультативную помощь ученикам и обсуждение итогов аттестации на Педагогическом совете.

7.2. Образовательная организация обязана обеспечить бесплатное общее образование в соответствии с ФГОС и доступ к информационным ресурсам.

7.3. Родители обязаны обеспечить посещение занятий, выполнение домашних заданий и контроль за ликвидацией неуспеваемости.

8. Заключительные положения

8.1. Положение утверждается приказом директора Гимназии.

8.2. Изменения оформляются в письменной форме согласно законодательству РФ.

8.3. Предыдущая редакция Положения утрачивает силу после принятия нового документа.